

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement Policy)

บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และมุ่งมั่นลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน จึงกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางในการคัดเลือกสินค้า บริการ และผู้จัดจำหน่ายที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG) อันจะช่วยสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

บทบาทของแผนกจัดซื้อต่อการเป็นองค์กรสีเขียว

แผนกจัดซื้อเป็นหน่วยงานที่สามารถทำหน้าที่ขับเคลื่อนโซ่อุปทานสีเขียว (Green Supply Chain) ร่วมกับคณะทำงาน Green Cinema ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการดำเนินกระบวนการจัดซื้อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เหมาะสมในการสรรหาสินค้าและบริการ การคัดเลือกผู้ส่งมอบ รวมถึงการพิจารณาวัตถุดิบ จึงมีบทบาทในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่จะสร้างความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับผู้ส่งมอบ และส่งเสริมการนำหลักการผลิตที่สะอาดมาใช้

ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายบริหารจึงได้ให้การสนับสนุนเพื่อส่งเสริมให้เกิดการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือ Green procurement และให้ความสำคัญต่อการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อันเป็นการตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการบริโภคสินค้า/บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย “การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือ Green Procurement” ขึ้นใช้ในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างกลไกในการลดการใช้ทรัพยากรและลดการปล่อยของเสียและมลพิษให้น้อยลง ลดและเลิกใช้สารเคมีที่เป็นอันตราย รวมไปถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งยังสนับสนุนให้หน่วยงานภายในองค์กรได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทฯ สนับสนุนการจัดซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาตลอดวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ (Life Cycle Assessment) ตั้งแต่การผลิต การขนส่ง การใช้งาน และการกำจัดหลังหมดอายุการใช้งาน
2. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเลือกใช้สินค้าและบริการที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
 - ประหยัดพลังงานและทรัพยากร
 - สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือย่อยสลายได้
 - มีส่วนประกอบจากวัสดุรีไซเคิลหรือวัสดุหมุนเวียน
 - มีการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ลดปริมาณวัสดุและลดขยะ
 - ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
3. บริษัทฯ ส่งเสริมการคัดเลือกผู้ขาย ผู้รับจ้าง และคู่ค้าทางธุรกิจที่มีการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

4. บริษัทฯ สนับสนุนการลดการใช้วัสดุสิ้นเปลืองและพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว โดยพิจารณาเลือกใช้วัสดุทางเลือกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลศูนย์ สำนักงาน และกิจกรรมทางธุรกิจ
5. บริษัทฯ ส่งเสริมการจัดซื้ออุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร
6. บริษัทฯ กำหนดให้มีการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงาน ผู้ขาย และคู่ค้า เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
7. บริษัทฯ จะติดตาม ทบทวน และปรับปรุงนโยบายฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ กฎหมาย มาตรฐานสากล และเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement Process)

1. การระบุความต้องการจัดซื้อ
หน่วยงานผู้ซื้อจัดซื้อพิจารณาความจำเป็นในการใช้งาน และให้ความสำคัญกับทางเลือกที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรพลังงาน และของเสีย
2. การกำหนดคุณลักษณะสินค้าและบริการ
กำหนดคุณสมบัติด้านสิ่งแวดล้อมใน TOR หรือ Specification เช่น
 - ฉลากเขียว (Green Label)
 - มาตรฐานประหยัดพลังงานเบอร์ 5
 - วัสดุรีไซเคิล
 - ผลิตภัณฑ์ย่อยสลายได้ทางชีวภาพ
 - อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
3. การคัดเลือกผู้ขาย
ประเมินผู้ขายจากเกณฑ์ ESG ร่วมกับเกณฑ์ด้านราคา คุณภาพ และบริการ โดยพิจารณา
 - การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม
 - การมีนโยบายสิ่งแวดล้อม
 - การจัดการของเสีย
 - การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
 - การรับรองมาตรฐาน เช่น ISO 14001
4. การพิจารณาและอนุมัติ
เปรียบเทียบข้อเสนอโดยคำนึงถึงต้นทุนตลอดอายุการใช้งาน (Life Cycle Cost) ไม่ใช่เฉพาะราคาซื้อเริ่มต้น
5. การรับมอบและติดตามผล
ตรวจสอบว่าสินค้าหรือบริการเป็นไปตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้
6. การประเมินคู่ค้าประจำปี
ประเมินผลการดำเนินงานด้าน ESG ของผู้ขายและคู่ค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และใช้ผลการประเมินเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาคัดเลือกในอนาคต

7. การรายงานผล

จัดเก็บและรายงานผลการจัดซื้อสีเขียว เช่น

- สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- จำนวนคู่ค้าที่ผ่านการประเมิน ESG
- ปริมาณการลดการใช้พลาสติก
- ปริมาณการลดการใช้พลังงานจากอุปกรณ์ที่จัดซื้อใหม่

นโยบายฉบับนี้มีผลบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ขาย ผู้รับจ้าง และคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทฯ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง